

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (Санкт-Петербургское СУВУ)

«ПРИНЯТО»

Решением педагогического совета
Протокол № 3
от 25.03.2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора
Санкт-Петербургского СУВУ
№ 120 от 30.03.2021 г.

ПОРЯДОК

посещения членами общественных наблюдательных комиссий СУВУ и осуществления членами указанных комиссий кино-, фото- и видеосъемки несовершеннолетних, находящихся в Санкт-Петербургском СУВУ

1. Общее положение

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 24 июня 1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 10 июня 2008 г. № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания», «ПОРЯДКА организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 17 июля 2019г. №381, Устава ФГБПОУ «Санкт-Петербургское СУВУ» (с изменениями) и другими нормативными локальными актами.
- 1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила посещения членами общественных наблюдательных комиссий Санкт-Петербургского СУВУ при осуществлении общественного контроля и осуществлении членами комиссий кино-, фото- и видеосъемки несовершеннолетних, находящихся учреждении, в целях фиксации нарушения их прав.
- 1.3. Директор СУВУ предоставляет председателю соответствующей комиссии, образованной в установленном статьей 10 Федерального закона от 10 июня 2008 г. № 76-ФЗ «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» порядке, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонной и факсимильной связи, по которым осуществляется уведомление о планируемом посещении учреждения. Председатель комиссии при ее образовании представляет директору СУВУ список членов комиссии с указанием номеров телефонов и адреса места нахождения комиссии.
- 1.4. О планируемом посещении специального учебно-воспитательного учреждения комиссия уведомляет Министерство просвещения Российской Федерации в письменном виде, указывая намеченное к посещению специальное учебно-воспитательное учреждение, дату и время посещения, а также необходимость осуществления кино-, фото-, видеосъемки в случае наличия таковой. Министерство просвещения Российской Федерации в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления информирует руководителя указанного специального учебно-воспитательного учреждения.
- 1.5. Директор СУВУ принимает меры по реализации полномочий членов комиссии при посещении ими учреждения.

- 1.6. Директор учреждения при получении информации о прибытии членов комиссии выясняет наличие обстоятельств, препятствующих посещению членами комиссии СУВУ в соответствии с требованиями части 1 статьи 17 Федерального закона № 76-ФЗ.
- 1.7. При нарушении членами комиссии требований Федерального закона № 76-ФЗ, директор СУВУ в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем обнаружения нарушения, сообщает об этом Министерству просвещения Российской Федерации в устной форме по телефону либо в письменной форме почтовым отправлением, электронным сообщением или посредством факсимильной связи.
- 1.8. По прибытии в СУВУ членов комиссии встречает директор учреждения или лицо, которому поручено сопровождать их при посещении СУВУ.
- 1.9. Пропуск членов комиссии на территорию учреждения осуществляется по предъявлении мандата и документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в сопровождении должностного лица СУВУ.
- 1.10. Для осуществления деятельности комиссии администрация учреждения:
 - проводит разъяснительную работу с обучающимися СУВУ о целях, задачах и формах деятельности комиссии;
 - размещает на информационных стендах списки членов комиссии с указанием адреса ее места нахождения;
 - назначает лиц, обеспечивающих сопровождение и безопасность членов комиссии во время посещения СУВУ;
 - обеспечивает возможность для бесед членов комиссии с обучающимися СУВУ, в том числе предоставляет помещения для индивидуальных бесед и принятия жалоб, оснащенные необходимой мебелью, канцелярскими принадлежностями, а также оборудованные кнопкой тревожной сигнализации;
 - обеспечивает возможность участия членов комиссии в коллективных мероприятиях, проводимых СУВУ (вопросы и ответы, культурно-массовые и спортивные мероприятия);
 - представляет по запросу членов комиссии информацию о получении обучающимися СУВУ образования;
 - представляет по запросу членов комиссии при наличии согласия законного представителя обучающегося СУВУ или согласия обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, для ознакомления медицинскую документацию, отражающую состояние здоровья обучающегося учреждения.
- 1.11. Кино-, фото- и видеосъемка обучающихся СУВУ осуществляется с письменного согласия самих обучающихся в местах, определяемых администрацией указанного учреждения, и с письменного согласия одного из их родителей или иного законного представителя.
- 1.12. Обучающийся СУВУ может отозвать свое согласие на кино-, фото- и видеосъемку, осуществляемую в целях фиксации нарушения его прав.
- 1.13. Кино-, фото- и видеосъемка обучающихся СУВУ осуществляется членами комиссии, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и не нарушает правила, определяемые СУВУ, регулирующие распорядок в указанном учреждении.
- 1.14. Кино-, фото- и видеосъемка объектов, обеспечивающих безопасность и охрану обучающихся СУВУ, осуществляется с разрешения в письменной форме директора учреждения или его заместителя. Отказ директора СУВУ или его заместителя в кино-, фото- и видеосъемке объектов, обеспечивающих безопасность и охрану обучающихся учреждения, в письменной форме передается членам комиссии.
- 1.15. По результатам осуществления общественного контроля комиссией в адрес директора СУВУ, а также в Министерство просвещения Российской Федерации направляются решения в форме заключений, предложений и (или) обращений.