

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Санкт-Петербургское специальное учебно-воспитательное
учреждение закрытого типа»

«ПРИНЯТО»

Решением педагогического совета
Протокол №3 от 25.03.2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора
Санкт-Петербургского СУВУ
№120 от 30.03.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

***об официальном сайте Санкт-Петербургского СУВУ в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»***

1. Общие положения

- 1.1. Положение о сайте Санкт-Петербургского СУВУ (далее - Положение) определяет задачи, требования к официальному сайту образовательного учреждения (далее - Сайт), порядок организации работ по созданию и функционированию Сайта федерального государственного бюджетного специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа г. Санкт-Петербурга» (далее - Санкт-Петербургское СУВУ).
- 1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», настоящим Положением, приказом руководителя Санкт-Петербургского СУВУ.
- 1.3. Санкт-Петербургское СУВУ разрабатывает положение о Сайте в соответствии с Требованиями к официальным сайтам образовательных организаций, подведомственных Минпросвещения России, на основе настоящего Положения.
- 1.4. «Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в РФ»), Приказом Рособрнадзора от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года "О персональных данных".»
- 1.5. Основные понятия, используемые в Положении:
Сайт - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.
Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенных для определенных целей.
Разработчик Сайта - физическое лицо или группа лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.
- 1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Санкт-Петербургского СУВУ.
- 1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

- 1.7. Информация, представленная на Сайте является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.8. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Санкт-Петербургскому СУВУ, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.
- 1.9. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления Санкт-Петербургского СУВУ.
- 1.10. Структура Сайта, состав рабочей группы - разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются руководителем Санкт-Петербургского СУВУ.
- 1.11. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель Санкт-Петербургского СУВУ.
- 1.12. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств Санкт-Петербургского СУВУ.

2. Задачи Сайта.

- 2.1. Сайт является официальным представительством Санкт-Петербургского СУВУ в сети Интернет.
- 2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:
 - оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Санкт-Петербургского СУВУ.
 - формирование целостного позитивного имиджа Санкт-Петербургского СУВУ;
 - совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
 - создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Санкт-Петербургского СУВУ.
 - осуществления обмена педагогическим опытом;
 - стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся (воспитанников).

3. Структура Сайта.

- 3.1. Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки приказ Рособнадзора от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Допускается на Сайте и иная информация, которая размещается по решению Санкт-Петербургского СУВУ.

4. Организация разработки и функционирования Сайта.

- 4.1.Официальный Сайт Санкт-Петербургского СУВУ разработан компанией ООО «СоЛайн».
- 4.2. Для обеспечения контентного наполнения официальных Сайтов образовательных учреждений назначается Администратор Сайта.
- 4.3. Администратор Сайта - сотрудник Санкт-Петербургского СУВУ, уполномоченный приказом Директора на администрирование Сайта Санкт-Петербургского СУВУ.
- 4.4.Администратор Сайта имеет следующие полномочия:
 - создавать, удалять и редактировать информационное наполнение инвариантной части Сайта Санкт-Петербургского СУВУ;
 - создавать, удалять и наполнять раздела вариативной части Сайта Санкт-Петербургского СУВУ;
 - модерировать сообщения в гостевой книге;
 - создавать, удалять, редактировать учетные записи пользователей Сайта Санкт-Петербургского СУВУ.
- 4.5.Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников Санкт-Петербургского СУВУ, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).
- 4.6 Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается Администратором Сайта и (или) руководителем Санкт-Петербургского СУВУ.
- 4.7.текущие изменения структуры Сайта осуществляет Администратор.
- 4.8.Администратор Сайта имеет право:
 - вносить предложения администрации Санкт-Петербургского СУВУ по информационному наполнению Сайта по соответствующим разделам (подразделам);
 - запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации и педагогического коллектива образовательного учреждения.

5. Технические условия

- 5.1.Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.
- 5.2.Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.
- 5.3.Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

6. Ответственность и контроль.

- 6.1.Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет руководитель Санкт-Петербургского СУВУ.

- 6.2.Функционирование Сайта и его программно-техническая поддержка лежит на разработчике сайтов ООО «СоЛайн».
- 6.3.Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора сайта, который назначается руководителем Санкт-Петербургского СУВУ и подчиняется руководителю Санкт-Петербургского СУВУ.
- 6.4.Контроль за функционированием сайта и размещенной на нем информацией осуществляет Директор Санкт-Петербургского СУВУ.