

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (Санкт-Петербургское СУВУ)

«ПРИНЯТО»

Решением педагогического совета
Протокол № 3
от 25.03.2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора
Санкт-Петербургского СУВУ
№ 120 от 30.03.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации работы в адаптационный период обучающихся
к условиям Санкт-Петербургского СУВУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 24 июня 1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), «ПОРЯДКА организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 17 июля 2019г. №381, Устава ФГБПОУ «Санкт-Петербургское СУВУ» (с изменениями) и другими нормативными локальными актами.
- 1.2. В СУВУ создана служба комплексного сопровождения, включающая медицинскую, психологическую и социальную службы, в том числе обеспечивающая социальную адаптацию и реабилитацию обучающихся.
- Медицинский персонал СУВУ в части своей компетенции осуществляет проведение лечебно-профилактических, реабилитационных мероприятий.
 - Психолого-педагогическую помощь обучающимся, их реабилитацию, консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), работников СУВУ осуществляют педагоги-психологи.
 - Адресную социально-педагогическую поддержку обучающихся и защиту их прав, проектирование адаптации обучающихся в новых жизненных ситуациях осуществляют социальные педагоги.
- Социальный педагог обеспечивает регулярное взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, организует для них консультативную помощь. Медицинскими работниками, педагогами-психологами и социальными педагогами СУВУ обеспечиваются совместные мероприятия, согласованные действия по реализации индивидуальных программ реабилитации и развития обучающихся.
- 1.3. В целях проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся, подготовки по результатам обследования индивидуальных программ развития и реабилитации обучающихся, а также осуществления мониторинга эффективности психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, динамики их развития и реабилитации в СУВУ создается психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК учреждения).

2. Действия сотрудников СУВУ по осуществлению успешной адаптации обучающихся к условиям учреждения

- 2.1. Принимают обучающегося директор СУВУ (исполняющий обязанности директора) или ответственный дежурный администратор, социальный педагог, медицинский работник, старший дежурный по режиму.
- Специалист по кадрам принимает документы обучающегося, проводит с ним первичную беседу, формирует личное дело.
- Медицинский работник проводит осмотр обучающегося, принимает медицинские документы.

Дежурный по режиму проводит личный осмотр обучающегося, его вещей (на предмет отсутствия/наличия запрещенных предметов).

Представитель администрации учреждения анализирует документы обучающегося, проводит первичную беседу.

Принимается решение о зачислении обучающегося в класс/группу.

- 2.2. Личные вещи и денежные средства при поступлении обучающегося в СУВУ изымаются администрацией учреждения и принимаются на хранение в соответствии с порядком их изъятия и хранения. Обучающийся получает комплект одежды, обуви и мягкого инвентаря, маркирует вещи.
Порядок изъятия, порядок хранения и порядок выдачи личных вещей и денежных средств по завершении срока пребывания обучающегося в СУВУ определяются учреждением.
- 2.3. В течение первой недели пребывания обучающегося в СУВУ:
в целях физической адаптации обучающегося воспитатель проводит ознакомительную экскурсию по учреждению;
в целях психологической адаптации обучающийся знакомится с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными документами, материалами, с информацией об условиях, требованиях, правилах жизни в учреждении;
воспитатель проводит с обучающимся беседы об организации жизни в учреждении, обучающийся проходит инструктаж и расписывается в Журналах ознакомления с Правилами, инструкциями;
учителя, мастера производственного обучения проводят диагностические срезы с целью определения уровня обученности;
педагоги - психологи проводят психологическую диагностику по следующим диагностическим методикам: «Самооценка психического состояния» (по Айзенку), личностный опросник Айзенка, методика «Шкала самооценки» Спилберга, опросник Леонгарда - Шмишека, IQ прогрессивные матрицы Равена, методика «Таблицы Шульте», метод портретных выборов Сонди, тест Люшера, опросники суицидального риска Юнацкевич, Разуваевой. На основании полученных данных составляется первичное психологическое заключение.
- 2.4. В течение 12 часов с момента прибытия обучающегося специалистом по кадрам СУВУ направляется уведомление родителям (законным представителям) о помещении обучающегося в указанное учреждение, а при отсутствии сведений о родителях (законных представителях) уведомление направляется в течение трех суток в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства.
- 2.5. В течение пяти суток специалистом по кадрам письменная информация о помещении обучающегося направляется в образовательную организацию, из которой он вышел, органы, осуществляющие управление в сфере образования, судебный орган, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства обучающегося, а также по месту нахождения учреждения закрытого типа.
- 2.6. В течение месяца пребывания обучающегося в СУВУ сотрудниками учреждения, работающими с ним (педагогом-психологом, социальным педагогом, медицинским работником, воспитателями, классным руководителем, учителем технологии/мастером производственного обучения) проводится комплексное психолого-медико-педагогическое обследование обучающегося.
Комиссией учреждения оформляется реабилитационная программа обучающегося, в которой отражается план мероприятий по оказанию обучающемуся психолого-медико-педагогической помощи, организации его обучения и воспитания. Информация об обучающемся направляется в КДН и ЗП по месту жительства.
- 2.7. По истечении шести месяцев пребывания обучающегося в СУВУ проводится второе заседание комиссии учреждения, в рамках которого рассматриваются результаты адаптационного этапа, динамика реабилитационного процесса, уточняется индивидуальная программа развития и реабилитации обучающегося: подтверждается, уточняется или изменяется план мероприятий по оказанию обучающемуся психолого-медико-педагогической помощи, организации его обучения и воспитания.
Информация об обучающемся направляется в КДН и ЗП по месту жительства.